

## KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ „SŁONECZKO”

Publicznej Szkoły Podstawowej w Zgłobicach

*Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka (4 str)*

### **1. Dane dziecka:**

Imię i nazwisko dziecka.....

klasa..... Wychowawca.....

Data i miejsce urodzenia dziecka .....

Adres zamieszkania(zameldowania).....

### **2. Informacje o rodzicach / opiekunach dziecka:**

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów.....

Adres zamieszkania rodziców /opiekunów.....

.....

Tel. kontaktowy rodziców /prawnych opiekunów

1. .... 2. ....

### **3. Oświadczenie rodziców/opiekunów o sposobie opuszczania świetlicy przez dziecko**

*(właściwie podkreślić)*

a) dziecko może samodzielnie opuszczać świetlicę TAK/NIE (o godz.) .....

b) wyrażam zgodę na przeprowadzenie mojego dziecka do świetlicy parafialnej o godzinie  
13.05 TAK/NIE

c) wyrażam zgodę na samodzielne przejście mojego dziecka do świetlicy parafialnej  
o godzinie .....  
TAK/NIE

d) wyrażam zgodę na przeprowadzenie mojego dziecka do świetlicy parafialnej  
w sytuacji nie odebrania do godz. 15.30 TAK/NIE

### **4. Dodatkowe informacje o dziecku** (przeciwwskazania, choroby itp.)

.....

### **5. Odrabianie prac domowych** TAK/NIE

### **Uwagi:**

Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Zgłobice..... / podpis rodzica/prawnego opiekuna/

## Regulamin pracy świetlicy „SŁONECZKO”

Publicznej Szkoły Podstawowej w Zgłobicach

**Celem świetlicy szkolnej jest organizowanie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych dla dzieci rodziców pracujących.**

### **1. Świetlica jest czynna w godz. 6.30 - 15.30**

(godziny pracy świetlicy mogą ulec zmianie – wg zapotrzebowania)

**2.** Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu odebrania go przez osoby do tego uprawnione. **Dziecko musi być odebrane ze świetlicy do godziny 15.30.**

**3.** Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyście i wyjście ze świetlicy.

**4.** Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz **aktualizacji danych.**

**5.** Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione w karcie zgłoszenia. **Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.** Uczniowie mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, jeżeli posiadają pisemne pozwolenie rodziców.

**6.** O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (np. odbieranie dziecka przez osobę dotąd nie upoważnioną, samodzielne wyjście itp.) rodzice muszą powiadomić wychowawców świetlicy na piśmie – z datą i podpisem.

**Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**

**7.** Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim **bezpieczeństwa** pobytu w świetlicy, **kulturalnego zachowania się**, podstawowych zasad higieny oraz do **szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy**. Zachowanie dziecka w świetlicy może mieć wpływ na jego ocenę z zachowania.

**8.** W przypadku gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze (współpraca z rodzicami, wychowawcą i pedagogiem szkolnym), a zachowanie dziecka nie uległo zmianie – możliwość uczęszczania na świetlicę może zostać zawieszona.

**9. Możliwość uczęszczania dziecka do świetlicy może zostać zawieszona także w przypadku, gdy rodzice/ opiekunowie dziecka nie przestrzegają regulaminu świetlicy.**

**10.** Wszelkie sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy rodzice mogą zgłaszać i omawiać z wychowawcą świetlicy.

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z regulaminem pracy świetlicy.**

Zobowiązujemy się do przestrzegania regulaminu świetlicy oraz do ścisłej współpracy z personelem świetlicy w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.

..... / podpis rodzica/prawnego opiekuna/

## RODO

Na podstawie art. 7 w zw. z art. 4 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L z 2016 r. 119, s. 1) – dalej RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka podanych w karcie zgłoszenia do świetlicy szkolnej „*Stoneczko*” działającej w *Publicznej Szkole Podstawowej w Zgłobicach*.

- Administratorem moich danych osobowych podanych w formularzu oraz dokumentach rekrutacyjnych jest: **Szkoła Podstawowa w Zgłobicach, 33-113 Zgłobice ul: Zgłobicka 4,**
- Inspektorem ochrony danych w *Szkole Podstawowej w Zgłobicach* jest: **Tomasz Pilch**, z którym można się skontaktować dzwoniąc na nr **782 974 835** lub pisząc na adres: [firma.tomaszpilch@onet.pl](mailto:firma.tomaszpilch@onet.pl)
- Podane dane na podstawie art. 6 lub 9 RODO dane niezbędne są w celu zapisu dziecka na świetlicę w związku z realizacją procesu opiekuńczo – wychowawczego.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres korzystania przez moje dziecko ze świetlicy lub do czasu wycofania udzielonej zgody.
- Mam prawo do:
  - dostępu do treści danych osobowych moich i mojego dziecka oraz ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, [www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl).
- Podanie tych danych jest warunkiem zapisu a następnie korzystania przez dziecko ze świetlicy.
- Podane dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zgłobice..... / podpis rodzica/prawnego opiekuna/

## UPOWAŻNIENIE

My, niżej podpisani, upoważniamy do odbioru ze świetlicy szkolnej naszego dziecka

..... ucznia klasy..... następującą osobę:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Nr dowodu os .	Nr telefonu

Czytelne podpisy rodziców / prawnych opiekunów.....

### OŚWIADCZENIA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w powyższym upoważnieniu. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy dobrowolności podania danych oraz że zostałem poinformowany o prawie wglądu do podanych danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania lub usunięcia.

**Data i czytelny podpis osoby upoważnionej** .....

## UPOWAŻNIENIE

My, niżej podpisani, upoważniamy do odbioru ze świetlicy szkolnej naszego dziecka

..... ucznia klasy..... następującą osobę:

Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Nr dowodu os .	Nr telefonu

Czytelne podpisy rodziców / prawnych opiekunów.....

### OŚWIADCZENIA OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ODBIORU DZIECKA:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w powyższym upoważnieniu. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy dobrowolności podania danych oraz że zostałem poinformowany o prawie wglądu do podanych danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania lub usunięcia.

**Data i czytelny podpis osoby upoważnionej** .....

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU**

rodziców/opiekunów wnioskujących o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej

Celem świetlicy szkolnej jest organizowanie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych dla dzieci rodziców pracujących.  
Ze względu na bardzo dużą ilość zapisywanych uczniów w roku szkolnym, bardzo prosimy o uzupełnienie dodatkowych danych:

Dane dziecka	
Imię i nazwisko	
Klasa	
Informacje o zatrudnieniu matki/opiekunki prawnej	
Nazwa pracodawcy	Adres (kod, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu)
Potwierdzenie pracodawcy	Pieczętka pracodawcy
<b>OŚWIADCZAM, IŻ ZE WZGLĘDU NA WYKONYWANĄ PRACĘ NIE JESTEM W STANIE ZAPEWNIĆ MOJEMU DZIECKU OPIEKI W GODZINACH 6.30-15.30</b>	
Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym załączniku są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do aktualizowania danych.	
Wyrażam zgodę na weryfikację przez Szkołę danych dotyczących mojego zatrudnienia w zakresie objętym niniejszym dokumentem. Weryfikacja może odbyć się w formie telefonicznego, elektronicznego lub osobistego kontaktu pracownika Szkoły z pracodawcą.	

Miejscowość, data, podpis matki/opiekunki prawnej .....

**OŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU**

rodziców/opiekunów wnioskujących o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej

Celem świetlicy szkolnej jest organizowanie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych dla dzieci rodziców pracujących.  
Ze względu na bardzo dużą ilość zapisywanych uczniów w roku szkolnym, bardzo prosimy o uzupełnienie dodatkowych danych:

Dane dziecka	
Imię i nazwisko	
Klasa	
Informacje o zatrudnieniu ojca/opiekuna prawego	
Nazwa pracodawcy	Adres (kod, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu)
Potwierdzenie pracodawcy	Pieczętka pracodawcy
<b>OŚWIADCZAM, IŻ ZE WZGLĘDU NA WYKONYWANĄ PRACĘ NIE JESTEM W STANIE ZAPEWNIĆ MOJEMU DZIECKU OPIEKI W GODZINACH 6.30-15.30</b>	
Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym załączniku są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się do aktualizowania danych.	
Wyrażam zgodę na weryfikację przez Szkołę danych dotyczących mojego zatrudnienia w zakresie objętym niniejszym dokumentem. Weryfikacja może odbyć się w formie telefonicznego, elektronicznego lub osobistego kontaktu pracownika Szkoły z pracodawcą.	

Miejscowość, data, podpis ojca/opiekuna prawego .....